

**METIERS DU CINEMA ET DE L'AUDIOVISUEL**

# **ASSISTANT DE PRODUCTION CINÉMA ET AUDIOVISUEL**

(FORMATION HOMOLOGUÉE PAR LA CNCP)

**FORMATIONS 2013**

**CENTRE EUROPÉEN DE FORMATION À LA PRODUCTION DE FILMS**

# SOMMAIRE GÉNÉRAL





# PRÉPARATION AU CERTIFICAT ASSISTANT DE PRODUCTION (CINÉMA - AUDIOVISUEL)

Reconversion .....	PAGES 2-3
Le CEFPP en quelques mots .....	PAGES 4-6
L'assistant de production cinéma - audiovisuelle .....	PAGES 7-9
Programme détaillé .....	PAGES 10-15
Liste des formateurs .....	PAGES 16-18
Conditions générales de vente .....	PAGES 19-20

Durée hebdomadaire des formations	35 heures
Horaires hebdomadaires	9h30-13h30 et 14h30-17h30
Lieu de formation	Paris 20 <sup>e</sup>
Renseignements	01 40 30 22 35

# RECONVERSION



# UNE VOIE D'ACCÈS DURABLE AU SECTEUR AUDIOVISUEL POUR UNE RECONVERSION RÉUSSIE

S'orienter vers les métiers de l'audiovisuel doit relever aujourd'hui d'un choix stratégique s'appuyant sur une véritable perspective de reconversion professionnelle.

Malgré un ralentissement de la production en 2009, nous avons pu constater ces dernières années que **le nombre d'assistants de production sur le marché a augmenté.**

Cet effectif s'explique en partie par :

- La création importante d'entreprises spécialisées dans la production de flux et dans l'événementiel. En effet, avec l'explosion de la demande des programmes liée à la multiplication des chaînes (cable-satellite, TNT) et des plateformes (TV mobile) ainsi qu'au développement d'internet, le public du support télévisuel traditionnel devient plus exigeant et continue à consommer toujours plus. Malgré l'ouverture vers le cross média, la télévision traditionnelle reste encore le média le plus regardé, avec la possibilité de l'être en différé ou sur le web (VOD, catch up TV).

- La fréquentation des salles en 2012 s'est inscrite en hausse de 4,2 % par rapport à 2010.

Selon le Centre national du cinéma (CNC), les salles de cinéma ont connu en 2011 leur plus haute fréquentation depuis près d'un demi-siècle avec 215,6 millions d'entrées, tirée par le succès de plusieurs films français.

- La France s'est doté d'un outil fiscal (crédit d'impôt) pour attirer les tournages de production étrangers.

- La production de jeux vidéo constitue la première industrie culturelle en France et situe la France en seconde place (derrière le Royaume-Uni) sur le marché multimédia en Europe et au 3ème rang mondial sur marché du film d'animation

- Le développement du cross média avec le soutien d'institutions (CNC...) et des diffuseurs (ARTE France, France Télévision)

Malgré ces signes encourageants, les effets du « bouleversement des médias » sont tout de même perceptibles sur l'ensemble de la chaîne de production avec une réduction du budget, du temps de tournage et de la durée de la postproduction... autant d'éléments qu'il est impossible de ne pas prendre en compte.

Pourtant, ce climat qui pourrait paraître défavorable pour faciliter l'insertion dans le secteur, est relativement moins contraignant pour les assistants de production du fait de leurs capacités d'adaptation et de leur polyvalence. En outre, les producteurs favorisent l'embauche d'assistants suffisamment formés et opérationnels pour les seconder à divers stades de l'évolution de leur projet plutôt que des chefs de poste recrutés ponctuellement pour une tâche précise (Premier plan de travail, devis estimatif)

**Aussi, en tant que centre de formation, avons nous un rôle à jouer pour favoriser l'adéquation entre l'offre et la demande.**

C'est pourquoi, tout en respectant les objectifs du programme, nous ajustons régulièrement, le parcours pédagogique que nous proposons en tenant compte des besoins des producteurs, des diffuseurs ou des sociétés de postproduction qui sont susceptibles de recruter des assistants de production et qui constituent donc nos interlocuteurs prioritaires. Nous tenons également compte des difficultés rencontrés par les stagiaires.

Le certificat « Assistant de Production Cinéma et Audiovisuel » est la reconnaissance pour les stagiaires de l'acquisition des savoirs et des savoir-faire qui leur permettent d'accroître sensiblement leur crédibilité auprès des employeurs.

Dans ce contexte, les programmes FONGECIF proposés par le CEFPF permettent de posséder les clés d'une reconversion réussie grâce à l'acquisition des compétences et des connaissances nécessaires à une insertion professionnelle durable dans les secteurs de l'audiovisuel. **Les parcours proposés par le CEFPF comportent des modules qui permettent de s'orienter vers des emplois précis, assistant réalisateur et assistant de production.** Ils visent une certification officielle, destinée à favoriser une véritable reconnaissance professionnelle sur le marché de l'emploi.

**LE CEFPE  
EN QUELQUES MOTS**



### La démarche du CEFPPF : un projet pédagogique à caractère professionnel et une exigence de qualité

Association créée à l'initiative d'un syndicat de producteurs de films indépendants, l'Association Française des Producteurs de Films (AFPF), **le CEFPPF est le premier organisme de formation professionnelle français spécialisé dans la production de films**. Il organise depuis 1992 des stages destinés aux professionnels soutenus par le Fonds d'Assurance Formation des Activités du Spectacle (AFDAS).

**Plus de 5 000 professionnels du film, intermittents du spectacle ou salariés permanents des sociétés de production et de diffusion ont, jusqu'à présent, participé à ces formations.** Depuis 1996, le CEFPPF bénéficie également de la participation des Plans Media de l'Union Européenne et du soutien du Conseil Régional d'Ile-de-France.

Les stages sont animés par plus de 400 professionnels en activité. Ils sont organisés de façon à permettre l'alternance entre la transmission des connaissances théoriques et la validation des acquis par des cas pratiques.

Pour les salariés issus d'autres secteurs d'activité que le spectacle, le CEFPPF propose également depuis 1995 des formations de reconversion aux métiers de la production cinématographique et audiovisuelle. C'est cette expérience que le CEFPPF met aujourd'hui à la disposition des stagiaires.

### Un parcours de formation validé par la CNC (commission nationale de la certification professionnelle)

Le CEFPPF a mis en place, pour certaines de ses formations, une **procédure de validation des connaissances et des compétences acquises**. Les formations aux métiers d'assistant de production et d'assistant réalisateur figurent parmi les stages concernés.

Les stagiaires participant à ces formations font l'objet de **contrôles continus de leurs connaissances en cours de stage et, à la fin de celui-ci, d'un examen** consistant en une épreuve orale devant un jury composé de professionnels du cinéma ou de l'audiovisuel.

Cette validation, a pour but de faciliter l'accès à l'emploi des stagiaires. En cas de succès à l'examen oral, les candidats se voient remettre un certificat professionnel inscrit au RNCP (Registre National de la Certification Professionnelle). La commission (CNC) qui s'occupe d'instruire le dossier, dépend de l'éducation Nationale et habilite les organismes à délivrer des titres reconnus par l'état.

### Des formateurs spécialisés pour une pédagogie à caractère professionnel

**Plus de 400 formateurs reconnus** du secteur cinématographique et audiovisuel animent les cours :

- membres et responsables d'institutions publiques ou privées (CNC, CSA...), de syndicats professionnels, de chaînes de télé et d'organismes de diffusion, cross média, jeux vidéos, événementiel,
- responsables et représentants de sociétés de gestion collective (SACD, SACEM, PROCIREP...),
- producteurs et distributeurs,
- auteurs, réalisateurs, scénaristes et script doctors, agents artistiques, cadres techniques de production et de réalisation...

Des experts (avocats, experts-comptables, assureurs, conseillers d'entreprise) interviennent également pour sensibiliser les stagiaires aux questions administratives, juridiques, financières, fiscales et sociales propres à l'entreprise de production.

Une liste non exhaustive des intervenants est consultable à la fin de ce présent document.

# UNE MÉTHODE PÉDAGOGIQUE QUI PRIVILÉGIE L'ACCÈS AUX RÉSEAUX PROFESSIONNELS

## Des responsables pédagogiques encadrant la formation

Le responsable pédagogique est le garant de l'organisation générale du stage. **Il s'assure du bon déroulement de la formation et propose, le cas échéant, les actions pédagogiques correctives.** Pour ce parcours FONGECIF, le responsable pédagogique est accompagné par Jean-Pierre BARNAUD, actuel Directeur du CEFPPF, ancien consultant à la CEGOS dans le domaine du management et des ressources humaines, puis secrétaire général de l'Association Française des Producteurs de Films.

## Des formateurs référents pour assurer la continuité pédagogique et favoriser l'insertion professionnelle

Le responsable pédagogique est assisté dans son action par le formateur référent. Ce dernier est **l'interlocuteur direct des stagiaires qui peuvent se référer à lui quel que soit le problème pédagogique qu'ils rencontrent.** Il aide le responsable pédagogique à mettre en œuvre les actions pédagogiques correctives durant le stage si nécessaire. Le formateur référent peut, à la demande des stagiaires, assurer des entretiens individuels ou des travaux en sous-groupes.

## Un accompagnement pour l'emploi

Afin de garantir le suivi individualisé des stagiaires et d'évaluer leur progression au cours de la formation, le CEFPPF a instauré une procédure d'accompagnement à l'emploi qui, pour certaines formations, vient en complément de la procédure de validation.

- **des entretiens ponctuels peuvent être sollicités par le stagiaire pendant toute la durée de sa formation**, lui permettant d'évaluer ses acquis et de préciser ses objectifs professionnels.
- **des validations intermédiaires, en cours de formation, permettent de faire le point sur les connaissances et compétences acquises**, de combler les éventuelles lacunes et de répondre aux questions complémentaires des stagiaires sur les enseignements dispensés. Ces validations prennent la forme d'un test suivi d'un debriefing. Elles permettent notamment de préparer avec efficacité le stage en entreprise. Les stagiaires éprouvant des difficultés sont reçus individuellement par le responsable pédagogique ou le formateur référent, qui les conseillent sur les solutions ou orientations à prendre pour remédier aux problèmes rencontrés.
- **la validation finale, à l'issue de la formation, sous la forme d'un examen devant un jury composé de professionnels du cinéma et de l'audiovisuel, permet de mesurer les progrès réalisés** entre le début et la fin de l'action, d'évaluer le caractère opérationnel « sur le terrain » des compétences acquises, de donner aux stagiaires une orientation précise quant à leur possibilité d'évolution professionnelle.
- **des modules d'accompagnement spécifiques font partie intégrante du programme** : - 1 module de communication qui vise à préparer les stagiaires à optimiser leur reconversion professionnelle. - 1 module de préparation à l'insertion professionnelle. Ateliers de recherche de stage, (CV, exercices de simulation d'entretien individuel...) Ce module permet de prévoir pour chaque participant la mise en place d'une stratégie et d'un plan d'action adaptés, de manière à obtenir les meilleures chances de succès.

Après la formation, le CEFPPF continue à favoriser la démarche des stagiaires grâce à la mise en place d'une cellule de suivi active six mois durant après le stage.

**Une réunion post-stage (à trois mois) permet de faire le point de manière individuelle et collective**, et de favoriser l'orientation des stagiaires en vue d'une concrétisation de leur recherche d'emploi, dans le cas où celle-ci n'aurait pas encore abouti : mise à disposition de nouveaux contacts professionnels, analyse des démarches effectuées, soutien et conseils professionnels. A six mois, un bilan à froid permet de mesurer les efforts accomplis.

**L'ASSISTANT DE  
PRODUCTION CINÉMA  
ET AUDIOVISUEL**





# L'ASSISTANT DE PRODUCTION À LA FRONTIÈRE DE L'ÉCONOMIQUE ET DE L'ARTISTIQUE

Le rôle de l'assistant de production est multiple : il a pour caractéristique d'être sans cesse **à la frontière entre l'économique** (connaissance du devis, des circuits financiers, des plans de financement, des conditions d'exercice effectif de la production, de la gestion courante de la société) **et l'artistique** (lecture et analyse des scénarios, compréhension des besoins et impératifs artistiques, contribution éventuelle au casting...)

**Les différentes parties du programme de formation proposé ici répondent à cette double dimension**, tant en ce qui concerne la production cinématographique que audiovisuelle : gestion courante, suivi de la production de films et de programmes, participation aux choix artistiques de la société.

Un programme de deux semaines est consacré à la communication (affirmation de soi lors des entretiens, prise de parole en public, expression orale...) et à l'utilisation efficace du multimédia.

## PUBLIC CONCERNÉ

**Les stagiaires se préparant à la fonction d'assistant de production peuvent avoir des niveaux scolaires initiaux variables. Le succès de leur reconversion est essentiellement le fruit d'une capacité d'adaptation et de polyvalence**, que viennent compléter des connaissances théoriques liées aux enjeux du secteur et à l'acquisition d'une technicité spécifique dispensée en cours de formation.

## PRÉ-REQUIS ET SÉLECTION DES CANDIDATS

### Pré-requis :

Les pré-requis associés à cette formation sont les pré-requis de niveau III tels que spécifiés dans la nomenclature des niveaux de formation reprise par la Commission Nationale de la Certification Professionnelle. Ils correspondent au niveau minimal exigé à l'entrée en formation :

Le public de niveau III concerne le personnel occupant des emplois qui exigent normalement des formations du niveau du diplôme des instituts Universitaires de Technologie (DUT) ou du brevet de technicien supérieur (BTS) ou de fin de premier cycle de l'enseignement supérieur.

Appliqués au secteur du cinéma et de l'audiovisuel, et à la fonction d'assistant de production, les pré-requis minimum pour suivre cette formation dans de bonnes conditions sont :

- soit un niveau au moins équivalent au Brevet Professionnel, au Brevet de Technicien Supérieur, au baccalauréat professionnel ou technologique tel que mentionné plus haut,
- soit une expérience professionnelle d'au moins 3 ans, évaluée par les responsables pédagogiques du CEFPF.



## ■ Sélection :

La sélection des candidats a lieu sur la base **de la présentation d'un dossier de pré-sélection** (questionnaire, lettre de motivation, CV) et d'un **entretien permettant d'examiner les pré-requis**.

À l'occasion de cet entretien sont particulièrement évalués les points suivants :

- le niveau de connaissance général du secteur audiovisuel,
- la motivation et la cohérence du projet professionnel,
- la nature de l'expérience et des diplômes ou titres antérieurs,
- les possibilités d'application des compétences antérieures au secteur audiovisuel en vue de tirer un bénéfice maximum de la formation,
- la capacité à s'insérer efficacement dans le secteur (sens de l'initiative et de l'organisation, débrouillardise, aptitude à la polyvalence...).

# LA PRÉPARATION AU CERTIFICAT D'ASSISTANT DE PRODUCTION

A l'issue de l'action de formation, les stagiaires auront acquis les connaissances et compétences leur permettant d'assurer les différentes fonctions d'un assistant de production :

### **La gestion d'une société de production, grâce à l'apprentissage :**

- de l'environnement économique et juridique des secteurs du cinéma et de la télévision
- des modalités de financement d'une production cinématographique ou audiovisuelle
- des contrats de production de programmes audiovisuels
- des bases de la gestion comptable d'une société de production
- de la gestion des formulaires de demande de subvention (CNC, Media...)

### **Le suivi de la production d'un programme audiovisuel, grâce à l'étude :**

- des techniques de production et de postproduction des programmes audiovisuels
- des différentes étapes de la production et de la vente d'un long métrage ou d'un programme télévisuel
- des différents métiers du cinéma et de l'audiovisuel

### **La participation aux choix artistiques d'une société de production, rendue possible grâce à l'apprentissage préalable :**

- de la rédaction des contrats d'auteur et d'acteurs
- des techniques d'analyse d'un scénario et de rédaction des fiches de lecture

### **Le stage en entreprise de 8 semaines, est pris en compte pour l'obtention du certificat.**

Les principaux enseignements de cette formation sont destinés à conduire à une reconnaissance officielle, sous la forme d'un certificat d'assistant de production

# PROGRAMME DÉTAILLÉ





# ASSISTANT DE PRODUCTION CINÉMA ET AUDIOVISUEL

(PRÉPARATION AU CERTIFICAT D'ASSISTANT DE PRODUCTION)

**26 semaines (910 heures) dont 8 semaines (280 heures) en entreprise**

- Du 21 mai 2013 au 15 novembre 2013
- Du 15 juillet 2013 au 10 janvier 2014
- Du 14 octobre 2013 au 25 avril 2014  
(Interruption du 23/12/13 au 03/01/14)

Coût global : 15 000 euros ht – 17 940 euros ttc

Cette formation est certifiée par la FFP (Fédération française de la Formation Professionnelle) et est homologuée par la CNCP (Commission Nationale de Certification Professionnelle). Elle comprend 8 semaines de stage conventionné en entreprise.

Durée hebdomadaire des formations	35 heures
Horaires hebdomadaires	9h30-13h30 et 14h30-17h30
Lieu de formation	Paris 20 <sup>e</sup>
Renseignements	01 40 30 22 35



## CERTIFICAT D'ASSISTANT DE PRODUCTION

**Préparation au Titre "Assistant de production (cinéma-audiovisuel)" reconnu par la CNC (Commission Nationale de la Certification Professionnelle).**

Cette formation est certifiée par la FFP (Fédération française de la Formation Professionnelle) et est homologuée par la CNC, Commission Nationale de la Certification Professionnelle. Elle comprend 8 semaines de stage conventionné en entreprise.

- Du 21 mai 2013 au 15 novembre 2013
- Du 15 juillet 2013 au 10 janvier 2014
- Du 14 octobre 2013 au 25 avril 2014  
(Interruption du 23/12/13 au 03/01/14)

**Coût : 15 000 euros ht – 17 940 euros ttc**

### SEMAINE 1 :

COMMUNICATION, COHÉSION DU GROUPE ET STRATÉGIE PROFESSIONNELLE

#### 1<sup>re</sup> journée :

Instaurer un moment d'échange entre acteurs d'un nouveau métier  
Valoriser son image professionnelle

#### 2<sup>e</sup> journée :

Favoriser la dynamique du travail en groupe  
Comprendre nos différences aux travers de nos modes de pensées

#### 3<sup>e</sup> journée :

Comprendre nos différences aux travers de nos modes de pensées  
Communiquer avec aisance (s'adapter à son interlocuteur)

#### 4<sup>e</sup> journée :

Apprendre à gérer son temps :  
- Déterminer efficacement nos objectifs  
- Apprendre à planifier ses activités

#### 5<sup>e</sup> journée :

S'affirmer dans son nouveau métier  
Savoir surmonter les conflits et les obstacles

### SEMAINE 2 :

MAÎTRISER L'OUTIL INFORMATIQUE POUR INTÉGRER UNE SOCIÉTÉ DE PRODUCTION

#### 1<sup>re</sup> journée :

Révision des notions de base pour une meilleure utilisation du logiciel Word (mise en forme des caractères, des paragraphes, mise en page, impression, gestion des documents...)

#### 2<sup>e</sup> journée :

Révision des notions de base pour une meilleure utilisation du Excel (calculs et formules, mise en forme de données, mise en page et impression, affichage et fenêtre, gestion des classeurs...)

#### 3<sup>e</sup> journée :

Les logiciels de présentation (Adobe Acrobat professional)

#### 4<sup>e</sup> journée :

Créer une Base de données (Filemaker)

### 5<sup>e</sup> journée :

Utilisation de la barre Google et de ses annexes (Google Documents, Google Apps, Google Agenda, Google Earth...)

### SEMAINE 3 :

LES ENJEUX DE LA PRODUCTION CINÉMATOGRAPHIQUE

#### 1<sup>re</sup> journée :

Introduction à la formation  
Panorama de cinéma en France et dans le monde

#### 2<sup>e</sup> journée :

Les bouleversements des médias  
Les métiers du plateau : rôles et fonctions

#### 3<sup>e</sup> journée :

Le rôle du producteur et les relations avec son équipe  
Définition des tâches de l'assistant de production  
Le distributeur de films

#### 4<sup>e</sup> journée :

Le réalisateur de fiction  
TP : le découpage technique d'une séquence

#### 5<sup>e</sup> journée :

La vente Internationale, le rôle du vendeur  
Les particularités de l'exploitation des films d'art et d'essai

### SEMAINE 4 :

LES FINANCEMENTS DU CINÉMA

#### 1<sup>re</sup> journée :

Les dispositions législatives et réglementaires  
La place des chaînes de télévision dans le plan de financement

#### 2<sup>e</sup> journée :

L'intervention du CNC dans le financement des films  
Les aides territoriales

#### 3<sup>e</sup> journée :

Les aides européennes  
Le financement international

#### 4<sup>e</sup> journée :

Les SOFICA  
Les financements complémentaires (sponsoring, placement de produits)

#### 5<sup>e</sup> journée :

Exemple de montage financier d'une production

### SEMAINE 5 :

LA PRODUCTION D'UN LONG MÉTRAGE, CAS PRATIQUE (1)

#### 1<sup>re</sup> journée :

L'évaluation et le développement du scénario  
Les étapes de la production du film

#### 2<sup>e</sup> journée :

Les conditions générales de production et les financements de la phase de développement

#### 3<sup>e</sup> journée :

La cession des droits de l'auteur au producteur

#### 4<sup>e</sup> journée :

Le dépouillement et l'identification des besoins du tournage (1)



#### ■ 5<sup>e</sup> journée :

La rédaction des contrats d'auteur

#### ■ SEMAINE 6 :

LA PRODUCTION D'UN LONG MÉTRAGE,  
CAS PRATIQUE (2)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Le dépouillement et l'identification des besoins du tournage (2)

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Rencontre avec un assistant réalisateur  
Le plan de travail

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Les droits musicaux et leur gestion  
Le devis estimatif (1) :  
Chiffrage du poste « droits artistiques »

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

Les conventions collectives et grilles de salaires

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

Chiffrage du poste « personnel »

#### ■ SEMAINE 7 :

LA PRODUCTION D'UN LONG MÉTRAGE,  
CAS PRATIQUE (3)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Le Code de la propriété intellectuelle : droits à l'image et droits voisins

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Le devis estimatif (3) :  
Chiffrage du poste « Interprétation » et « charges sociales »

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Le rôle du chef décorateur  
Le devis estimatif (4) :  
Chiffrage du poste « décors et costumes »

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

Le régisseur général et son équipe  
TP : rédaction d'une demande d'autorisation de tournage

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

Le devis estimatif (5) :  
Chiffrage du poste « transports, défraiements, régie »

#### ■ SEMAINE 8 :

LA PRODUCTION D'UN LONG MÉTRAGE,  
CAS PRATIQUE (4)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Le rôle du chef opérateur

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Le devis estimatif (6) :  
Chiffrage du poste « moyens techniques »

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Les différentes étapes de postproduction  
Le rôle de l'assistant de production dans le processus de postproduction

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

Les étapes du traitement de l'image du film (montage image / effets spéciaux numériques / étalonnage numérique)

#### ■ 5<sup>e</sup> journée :

Les étapes du traitement du son du film (prise de son / montage son / mixage)

#### ■ SEMAINE 9 :

LA PRODUCTION D'UN LONG MÉTRAGE,  
CAS PRATIQUE (5)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Le devis estimatif (7) : Chiffrage du poste « pellicules - laboratoires »

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Les contrats d'assurance et la garantie de bonne fin  
Le devis estimatif (8) :  
Chiffrage du poste « Assurances et divers »

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

La recherche de financements auprès des institutions et des collectivités  
Le plan de financement  
Le dossier d'agrément des investissements / dossier d'agrément de production

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

La recherche de financements auprès des coproductions étrangères :  
- Le dossier Eurimage  
- Le crédit d'impôt et les dépenses éligibles

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

L'administrateur de production  
L'échéancier de trésorerie  
L'escompte des contrats  
Les tableaux de bord de la production  
Les rendus de comptes

#### ■ SEMAINE 10 :

LA PRODUCTION D'UN LONG MÉTRAGE,  
CAS PRATIQUE (6)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Révisions du programme « production d'un long métrage  
Epreuve écrite : Contrôle de connaissances (production cinématographique)  
Initiation à la gestion courante d'une société de Production

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Les caractéristiques de l'entreprise de production et les règles de droit commun

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Les principes généraux de la gestion comptable

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

La gestion sociale et la gestion des salaires

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

Préparation du dossier de production

#### ■ SEMAINE 11 :

LA FICHE DE LECTURE - ANALYSE DU SCÉNARIO  
NOTE D'INTENTION DE PRODUCTION

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Analyse des éléments qui composent un scénario  
Notions de dramaturgie : l'incident déclencheur, les trois actes (exposition, confrontation, résolution), le climax, le dénouement, le personnage, l'objectif, le conflit, les obstacles, la séquence, le flash back, l'ellipse...



#### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Définition des éléments qui composent une fiche de lecture : Le genre, l'intrigue, la construction du récit, progression dramatique, les personnages, les dialogues...  
Les intentions de l'auteur, les qualités d'écriture visuelle de l'auteur  
Les étapes du scénario: synopsis détaillé, pitch, traitement, continuité dialoguée  
Déterminer les points forts et les points faibles du scénario en détaillant chacun des éléments qui constituent le récit

#### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Visionnage d'un film et analyse filmique  
Comparaison du passage du script au film.  
Simulation d'un comité de lecture afin de confronter son avis à celui des autres, argumenter et surencherir, s'affirmer, assumer ses critiques et les désaccords

#### ■ 4<sup>e</sup> journée :

Définition d'une note d'intention de producteur  
A qui s'adresse-t-elle ? Dans quel but ? Pourquoi ?

#### ■ 5<sup>e</sup> journée :

TP: - rédaction d'un synopsis et d'une note d'intention de production  
- rédaction d'une fiche de lecture d'un court métrage.

### ■ SEMAINE 12 :

#### STRATÉGIE PROFESSIONNELLE

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Avoir un CV opérationnel pour la recherche du stage en entreprise

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Réflexion individuelle sur les stratégies d'évolution professionnelle et de recherche d'emploi

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Préparer efficacement son entretien pour la recherche du stage en entreprise en appréhendant les attentes explicites et de son interlocuteur  
Préparation du dossier de production

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

La gestion quotidienne d'un site internet professionnel (méthode de mise à jour) (1)

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

La gestion quotidienne d'un site internet professionnel (méthode de mise à jour) (2)

### ■ SEMAINE 13 :

#### PANORAMA DE LA PRODUCTION AUDIOVISUELLE

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Les différents genres de programmes télévisuels : Flux et Programmes Audiovisuels : deux modes de production différents

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Les métiers de la production télévisuelle  
Les politiques de programmation des diffuseurs

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Panorama des télévisions européennes et francophones  
Les chaînes du câble et du satellite  
TNT / TMP / télévision intégrée.

#### ■ 4<sup>e</sup> journée :

La spécificité des contrats télévisuels  
Les contrats d'assurance audiovisuels

#### ■ 5<sup>e</sup> journée :

Le cross média (1)  
La notion de cross média  
Les modèles émergents de production  
Evolution de différents médias, leur convergence et leur concentration

### ■ SEMAINE 14 :

#### LA PRODUCTION DE PROGRAMMES AUDIOVISUELS (1)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Le cross média (2)  
Panorama des contenus pour les nouveaux médias

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Marketing et Création, enjeux de la production transmédia

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

Cas pratique : le divertissement  
Développement du concept  
Cahier des charges éditoriales

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

Organisation et planification budgétaires d'un programme  
La rédaction des contrats de production

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

Optimisation des coûts du budget prévisionnel  
La liaison avec les différents prestataires  
Reliure de la Bible

### ■ SEMAINE 15 :

#### LA PRODUCTION DE PROGRAMMES AUDIOVISUELS (2)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Cas pratique : le documentaire – Magazine  
Les règles de traitement d'un projet (scénarisation, bible, plan de travail)

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

L'évaluation des coûts et la recherche de financements

##### ■ 3<sup>e</sup> journée :

La rédaction des contrats de production, l'achat d'archives,  
Le suivi du devis,

##### ■ 4<sup>e</sup> journée :

Le tournage et La postproduction

##### ■ 5<sup>e</sup> journée :

La diffusion et le transmédia

### ■ SEMAINE 16 :

#### LA PRODUCTION DE PROGRAMMES AUDIOVISUELS (3)

##### ■ 1<sup>re</sup> journée :

Cas pratique : la série de fiction  
Le cadre de la production de la série de fiction en France.  
Son poids économique, son organisation, ses financements,  
Etude comparative de trois modèles (France/ GB/ Etats Unis)  
Les lignes éditoriales des chaînes (extraits de séries)

##### ■ 2<sup>e</sup> journée :

Les codes d'écriture sérielle



■ **3<sup>e</sup> journée :**  
Etude d'un projet de l'idée à la postproduction

■ **4<sup>e</sup> journée :**  
Le planning de postproduction  
La diffusion

■ **5<sup>e</sup> journée :**  
Les spécificités de la production audiovisuelle institutionnelle  
Les films de commande, le cahier des charges

#### ■ SEMAINE 17 :

##### LA PRODUCTION DE PROGRAMMES AUDIOVISUELS (4)

■ **1<sup>re</sup> journée :**  
La production d'une captation TV  
Les différents genres de programmes de captation  
Etude d'un cas pratique : l'évènement sportif  
Le cahier des charges  
La préparation logistique et les différentes implantations techniques (installation du car régie : règles de sécurité, d'emplacement...)

■ **2<sup>e</sup> journée :**  
Le rétroplanning

■ **3<sup>e</sup> journée :**  
La gestion des enregistrements et des transmissions

■ **4<sup>e</sup> journée :**  
La production d'un jeu vidéo (étude d'un cas pratique)  
Description des différentes étapes de création

■ **5<sup>e</sup> journée :**  
Le processus de production jusqu'à la vente du jeu

#### ■ SEMAINE 18 :

##### VALIDATION DES COMPÉTENCES ET RÉFLEXION D'UNE STRATÉGIE PROFESSIONNELLE POUR UNE MEILLEURE INSERTION DANS LE SECTEUR AUDIOVISUEL

■ **1<sup>re</sup> journée :**  
Epreuve écrite : Contrôle de connaissances (production audiovisuelle)

■ **2<sup>e</sup> journée :**  
Comprendre et optimiser sa présence sur les médias sociaux (Facebook, Viadeo, Twitter, blogs...)  
TP : Créer une page Facebook professionnelle

■ **3<sup>e</sup> journée :**  
Acquérir des bases sur le logiciel Photoshop

■ **4<sup>e</sup> journée :**  
Atelier soutien de préparation de la soutenance orale

■ **5<sup>e</sup> journée :**  
Soutenance oral face à un jury composé de professionnels :  
du dossier de production d'un court métrage

#### ■ STAGE EN ENTREPRISE 8 SEMAINES de stage comptant pour l'obtention du certificat

Un stage pratique conventionné d'une durée de 8 semaines vient compléter la formation en Centre. Ce stage compte pour l'obtention finale du certificat d'assistant de production. Il peut avoir lieu dans une ou plusieurs entreprises, pour collaborer à l'activité d'une société de production cinématographique ou audiovisuelle.

Le stagiaire cherche, au cours de la formation, et en liaison avec l'un des responsables pédagogiques du CEFPF, la ou les entreprises dans lesquelles il effectuera son stage. Cette entreprise doit être agréée par le CEFPF et, si c'est le cas, le stage fait l'objet d'une convention tripartite entre le stagiaire, le CEFPF et l'entreprise d'accueil.

Un suivi régulier, sous la forme de contacts téléphoniques, a lieu durant la période en entreprise, en fonction du cadre d'objectifs déterminé avec le stagiaire et l'entreprise d'accueil. Une évaluation a lieu à l'issue de cette période dans le cadre du passage des examens devant le jury de professionnels pour l'obtention du certificat.

#### Le CEFPF a ainsi placé des candidats dans plus de 250 sociétés du secteur.

On peut citer à titre d'exemples : AB Productions, ACIS Production, ADESIF Productions, AGAT FILMS et compagnie, ALAMA Films, Anna Lena Films, AURORA Films, Alicélio, Argos Films, BAREJO Productions, BLACK BIRD Productions, BOREALES, CARGO Films, CARLITO Films, CAURI Films, CHEZ WAM, Ciné Nominé, COSMOFILMS, COYOTE, Charivari Films, Château-Rouge Production, Cine Mag Bodard, Cinelite, Cinétévé, Cipango, DAILYMOTION, DIGIPLAYSTUDIO, DIVINE Productions, DOLCE VITA Films, Doc en Stock, Dubbing Brothers, Duran Duboi, EMPREINTE DIGITALE, EPICENTRE Films, EVERYBODY PICTURES, Elizabeth Films, Ellipse Distribution, Epicentre Films, EuropaCorp, FORECAST PICTURES, FRENZY PARIS, France 2, France 3, GALAXIE PRESSE, Galatée Films, Gemini Films, Glem Prod, Gaumont Buena Vista, GTV, HECTOR Films, HONKY TONK Films, HUSH, ILIADÉ & FILMS, IMAGE ON AIR, IRIS Production, JLA Productions, La Chauve Souris, La Vie Est Belle Films Associés, LAZENNEC & ASSOCIES, LDM Productions, LEGENDE Films, Les Poissons Volants, Les Productions de la Lanterne, LIBRIS Films, LUMINA Films, Laboratoire Eclair, Les Films à Fleur de Peau, Les Films de la Chouette, Les Films de la Strada, Les Films du Kiosque, Les Films du Losange, Les Films du Poisson, Les Films Hatari, Les Films Manuel Munz, Les Films Pelléas, Little Bear, LTC, MAGOURIC, MANCHESTER Films, MASCARET Films, MATADOR Films, MEZZANINE FILMS, Mille et Une Productions, Mact Productions, Morgane Production, Movimento Production, Nord-Sud Productions, NERIA Productions, NEW DEAL Films, OUTER SPACE Productions, Pathé Films, PALE Films, PUBLICIS EVENTS FRANCE, RECIFILMS, RECTANGLE Productions, SACHA Production, SATELLITE MY LOVE, SEDNA Films, SNARX-FX, STUDIO 107, STUDIO BAHIA, Sertis, Son et Lumière, The Coproduction Office, Télécip, Telfrance, TV10, TABO TABO Films VERTIGO Productions, VM Productions...

# LISTE DES FORMATEURS



# LISTE DES FORMATEURS

## PRODUCTION

### ■ CINÉMA ■

#### Institutions :

- Sophie BOUDON-VANHILLE (Mairie de Paris)
- Diane CESBRON (Cofiloisirs)
- Elsa COHEN (Conseil Régional Île-de-France)
- Sébastien COLIN (Conseil Régional Île-de-France)
- Elsa COMBY (CNC)
- Lyliane CROSNIER (MEDIA Desk Paris)
- Catherine DELALANDE (Région Bretagne)
- Philippe GERMAIN (Agence du CM)
- Morad KERTOBI (CNC)
- Valérie LEPINE-KARNIK (CNC)
- Agnès LECLERCQ (Coficine)
- Christine MAZEREAU (MEDIA Desk Paris)
- Pierre-François PIET (Uni Etoile)

#### Marketing :

- Christophe KERAMBREN (Blue Helium)
- Jean Patrick FLANDE (Films Média Consultant)
- MARQUES ET FILMS

#### Producteurs :

- Fabrice BONNIOT
- Frédéric BOURBOULON
- Gabriele BRENNEN
- Boudjema DAHMANE
- Aïssa DJABRI
- Elise JALLADEAU
- Christophe KOURDOULY
- Judith LANGEROME
- Mehdi SABBAR
- Corentin SENECHAL
- Camille GENTET

#### Distribution et vente :

- Daniel CHABANNES (Epicentre)
- Frédéric MONNEREAU (UIP)
- Mima FLEURENT (Abares Productions)

#### Directeurs de production :

- Fabrice BLANCHO
- Jacques BOUTOUX
- Pierre CHALONS
- Béatrice CHAUVIN
- Daniel CHEVALIER
- Hervé DUHAMEL
- Aude GIRARD

- Claude GUYMONT
- Jean-Louis NIEUWBOURG
- Olivier RECHOU
- Philippe ROUX
- Frédéric SAUVAGNAC
- Marie-Rose VENUTI

#### Administrateurs de production :

- Anne DEGREMONT
- Frédéric GREENE
- Didier MASSERET
- Corentin SENECHAL
- Bernadette ZINCK

#### Régisseurs :

- Kader DJEBRA
- Philippe BAISADOULI
- Stéphan GUILLEMET
- Laurence LAFITEAU
- Pierre-Yves LE STUM
- Damien SAUSSOL
- Aurélien GERBAULT

#### Assistants de production :

- Marianne CAMPOS
- Barbara CANOVAS

### ■ AUDIOVISUEL ■

#### Institutions :

- Rémi SAUVAGET (CNC)
- Vincent GISBERT (SPECT)
- Maxime PANNETIER (NPA CONSEILS)

#### Producteurs :

- Hubert BESSON
- Patrick BENEDEK
- Barbara BERNARD
- Marc-André BRUNET
- Fabrice CONCA
- Emmanuel DAUCE
- Denis HARTNAGEL
- Flore MONGIN
- Gonzague PICHELIN
- Jean-Philippe RAYMOND
- Laurent SEGAL
- Pascal WYN
- Jan VASAK
- Bénédicte LESAGE
- Takis CANDILIS
- Eric DAMAIN
- Xavier FREQUANT

#### Chaînes de télévision :

- Stéphane BERTIN
- Alexandre CAZERES (France3)

- Marie-Pierre GREGOIRE (ARTE France)
- Linda HORTHOLAN (Citizen TV)
- Jean ROUI
- Françoise TSITSICHVILI (ARTE France)
- Hélène VAYSSIERES (ARTE France)

#### Directeurs de production :

- Cyrille BENCHIMOL
- Alexandra KRAWCZYK
- Cédric LACOLLEY
- Emmanuel MATT
- Laurent CHOMEL
- Frédéric LARY

#### Chargés de production :

- Linda BELKADI
- Joséphine SEROR
- Alexandre SIMONNET
- Pascal VONHATTEN
- Stéphanie DESSAUD-DELAYE

#### Avocats, consultants, experts-comptables, compagnies d'assurances :

- Jean-Claude BEINEIX (Assurances Continentales)
- Myriam LOSEGO (Cabinet Bellan)
- Anne Séverine LUCAS (Gras Savoye)
- Philippe POUMARAT
- Eric SANCHEZ (Cabinet Praxor)
- Henri LARMARAUD
- Frédéric PLAN
- Patrick VILBERT
- Aurélie KESSOUS
- Anne-Marie PECORARO
- Céline CUVELIER (Bcube)
- Claire BOUCHENARD (BCube)
- Laurence BENHAMOU

#### Intervenants spécialisés, maîtres de conférences :

- Bruno DELARUE
- Nicolas LACASSAGNE
- Barthélemy MARTINON
- Françoise TASSERA
- Didier SAPAUT

## PLATEAU

#### Assistants réalisateurs :

- Patrick ARNISEN
- Laurent BOURDIER
- Jérôme BRIERE
- Alan CORNO

- Yann CUINET
- Thierry GUERINEL
- Denis IMBERT
- Stéphane LECOZ
- Delphine LEMOINE
- Pascal MORUCCI
- Gilles SIONNET
- Max MAGNAN

#### Décorateurs :

- Laurent ALLAIRE
- Jean-Jacques GERNOLLE
- Jean-Marc KERDELHUE
- Claire DAGUE
- Yves FOURNIER
- François-Renaud LABARTHE
- Anne Charlotte VIMONT
- Thierry JAULT

#### Ingénieurs du son :

- Pascal ARMANT
- Anne BOURCIER
- Nicolas CANTIN
- Pierre EXCOFFIER
- Xavier PIROELLE
- David RIT
- Didier SAÏN

#### Chefs opérateurs, cadresurs :

- Pierre AÏM
- Mathieu CZERNICHOW
- Eric GUICHARD
- André LAFFONT
- Frédéric MARTIAL-WETTER
- Vincent MATHIAS
- Benoît REGNARD
- Jean-Sébastien SEGUIN
- Frédéric SERVE
- Myriam TOUZE
- Frédéric VIAL
- Philippe WELT

#### Scriptes :

- Olivia BRUYNOGHE
- Joëlle HERSANT
- Véronique HEUCHENNE
- Charles JODOIN-KEATON
- Sylvie KOEHLIN
- Julie LUPO
- Claire VANDEBEEK
- Zoé ZURSTRASSEN

## ÉCRITURE & RÉALISATION

#### Scénaristes, script-doctors :

- Julie DEMAY
- Sandrine HENRY
- Rania MEZIANI
- Jean-Marie ROTH
- Sabine HOGREL
- Benjamin DUPONT JUBIEN
- Hervé HADMAR
- Nicolas DURAND ZOUKY
- Dan FRANCK
- Délinda JACOBS
- Claude SCASSO
- Vincent COLONNA

#### Nouvelles technologies :

- Valérie BOURGOIN-CONTY
- Bérangère CONDOMINES
- Antoine DISLE
- Sylvie GIORGIADIS
- Bruno ESMADJA
- Marc EYCHENNE
- Caroline JOLIVET
- Frédéric JOSUE
- Benoît LABOURDETTE
- Claire LEPROUST
- Alok NANDI
- Vincent PUIG
- Bruno RAYMOND-DAMASIO
- Frédéric ROSSIGNOL (Europe Images)

#### ■ CINÉMA ■

#### Réalisateurs :

- Thierry BINISTI
- Mikael BUCH
- Bris CAUVIN
- Harry CLEVEN
- Laurence FERREIRA BARBOSA
- Denis LARZILLIERE

#### ■ AUDIOVISUEL ■

#### Réalisateurs :

- Antoine CAPLIEZ
- Maria-Lucia CASTRILLON
- Jean Teddy FILIPPE
- Delphine LEMOINE
- Emmanuel MALHERBE
- Stéphane MERET
- Serge MEYNARD
- Alexis SARINI
- Gilles VIENNOIS
- Louis VILLERS

## COMÉDIENS

#### Direction d'acteurs, jeu devant la caméra :

- Ludovic BERTHILLOT
- Franck CABOT-DAVID
- Olivier PARENTY
- Bruno PUTZULU

#### Agents artistiques, distribution artistique :

- Emmanuel BOUTET (Dynamite)
- Sophie LEMAITRE
- Gérard MOULEVRIER
- Angy PELTIER (Angy n'CO)
- Maya SERRULLA
- Soria MOUFAKKI

#### Communication :

- Béatrice BOURCART
- Florence LLORENS
- Suzanne GIRARD

#### Critique, journaliste :

- Alexandre LETREN
- Isabelle NATAF (Figaro)

## POSTPRODUCTION

- Patrice ABAUL
- Nicolas BACOU
- Cécile CHAGNIAUD
- Arnaud CHELET
- Catherine CONSTANT-GRISOLET
- Eric DAMAIN
- Aymeric DUPAS
- Frédéric DORNER
- Eric DURIEZ
- Philippe HESLER
- Hubert Maxime FOURNEAUX
- Pascal GIROUX
- Pierre HUOT
- Jean-Pierre LAFORCE
- Eric LEGARÇON
- Anne LE QUEAU
- Anne Marie L'HOTE
- Nicolas LIM
- Jean Sébastien LEROUX
- Jeanne MARCHALOT
- Frank MONTAGNE
- Nadine MUSE
- Hugues NAMUR
- Melissa PETITJEAN
- Julie PICOULEAU
- Catherine RENAULT
- Alexandre ROBINNE
- David CANGARDEL
- Pauline CASALIS
- Suzanne FENN
- Pierre GOUPILLON
- Douglas JACOBS
- Bridget O'DRISCOLL
- Ghislain RIO
- Emmanuel SAJOT
- Catherine STRAGAND
- Brigitte TIJOU
- Nadine VERDIER
- Laurence HAMEDI
- Frederic THERY
- Stéphanie PEDELACQ
- Joel JACOVELLA

#### ■ INFORMATIQUE ■

- Julien NEDELEC
- Sébastien ABRAHAM

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE





# C.G.V. CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

## **I . INSCRIPTION**

Toute personne souhaitant suivre l'un des programmes du CEFPF doit au préalable rencontrer l'un des responsables du service « sélection, orientation et suivi des stagiaires ». Celui-ci détermine si le candidat satisfait aux pré-requis du stage de manière à constituer son dossier.

Les stagiaires reconnaissent avoir pris connaissance, au cours de l'entretien d'orientation, de l'ensemble des informations relatives aux unités pédagogiques. Ils ont, au cours de cet entretien, déterminé leur choix concernant la formation qu'ils vont suivre.

Les candidats doivent respecter les critères de prise en charge et les délais de dépôt de dossier, prévus par leur fonds de formation.

Les inscriptions sont effectuées dans la limite des places disponibles et sous réserve de la confirmation de prise en charge par le fonds de formation. Chaque stagiaire reçoit une convocation la semaine précédant son entrée en formation.

## **II . ANNULATION, ABSENCE ET REPORT**

Toute annulation doit être signalée au CEFPF et au fonds de formation le plus tôt possible avant le stage, par téléphone et par confirmation écrite.

Toute absence injustifiée au cours de la formation est facturée directement au stagiaire selon le tarif en vigueur.

Tout report doit être signalé au CEFPF et au fonds de formation une semaine au plus tard avant le début du stage. Dans ce cas, le stagiaire est inscrit prioritairement à la session suivante, sous réserve des places disponibles et de l'accord du fonds de formation.

## **III . RÈGLEMENT**

Toute part de financement individuel doit être réglée par le stagiaire avant son entrée en stage.

## **IV . LOGICIELS INFORMATIQUES**

Conformément à l'article 122-6 du Code de la Propriété Intellectuelle, le stagiaire est tenu de n'introduire aucun logiciel dans les ordinateurs du CEFPF. De même, il est tenu de ne pas recopier de logiciels pour son usage personnel. Tout contrevenant s'expose à des poursuites.

## **V . GARANTIES**

Le CEFPF ne pourra être tenu responsable des modifications survenues à la suite d'événements indépendants de sa volonté, en particulier en cas d'annulation d'un stage par suite d'une insuffisance d'inscriptions.

L'ensemble des formateurs étant des professionnels, le CEFPF se réserve le droit de changer de formateur ou de reporter l'intervention à une date ultérieure pendant la durée du stage, en cas d'indisponibilité de dernière minute de l'intervenant initialement prévu.

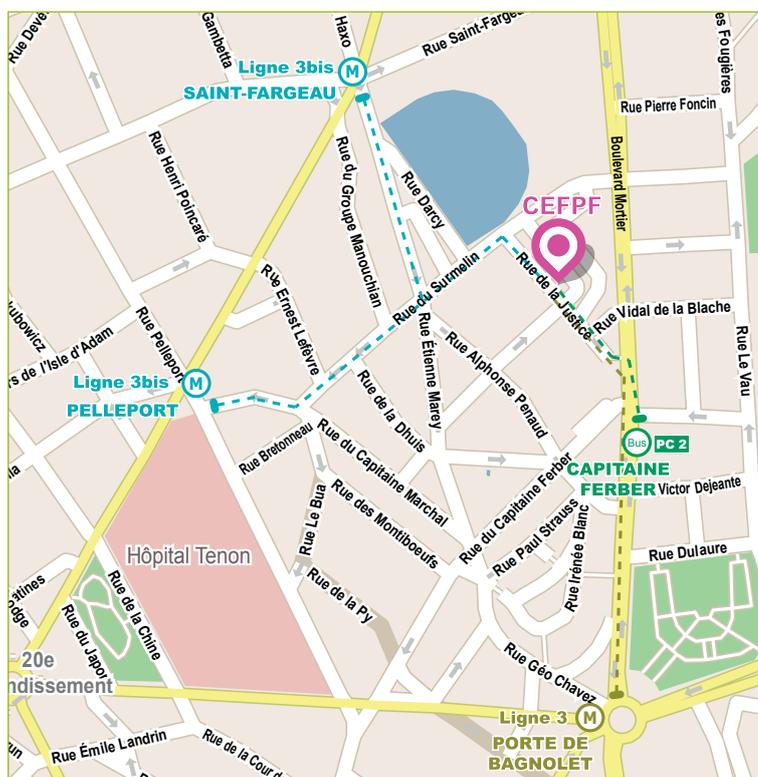


**[www.cefppf.com](http://www.cefppf.com)**

**Centre Européen de Formation à la Production de Films**



# CENTRE PRIVÉ EUROPÉEN DE FORMATION À LA PRODUCTION DE FILMS



Données cartographiques © OpenStreetMap et ses contributeurs, CC-BY-SA

## ■ ACCUEIL DU PUBLIC

19 et 19 bis, rue de la Justice  
75020 Paris

## ■ NOUS CONTACTER

### PAR COURRIER

28, rue du Surlin  
75020 Paris

Standard : 01 40 30 22 35

Fax : 01 40 30 41 69

Email : [info@cefpf.com](mailto:info@cefpf.com)

[www.cefpf.com](http://www.cefpf.com)

retrouvez-nous sur **Facebook**

 [www.facebook.com/CEFPF](http://www.facebook.com/CEFPF)

